



“REGOLAMENTO RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, NONCHÉ ALLA LIBERA CIRCOLAZIONE DI TALI DATI”

INFORMATIVA CANDIDATI EX ART.13 REGOLAMENTO UE 2016/679

PREMESSA

In osservanza di quanto previsto dall'art.13 Regolamento UE 2016/679, Le forniamo le informazioni dovute al momento della raccolta dei Suoi dati personali.

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il **Titolare del trattamento è Salami s.p.a.**, in persona del Legale rappresentante pro tempore, PI: 03236400366, con sede legale in Via Via Emilia Ovest 1006, 41123 Modena, e-mail: personale@salami.it (di seguito “Titolare”).

2. CATEGORIE DI DATI TRATTATI

I dati personali raccolti e trattati dalla Scrivente rientrano nelle seguenti categorie:

- **dati identificativi:** nominativo, indirizzo, telefono, codice fiscale, età, sesso, luogo e data di nascita, carta di identità, patente, immagini;
- **dati personali relativi all'istruzione e all'attività lavorativa:** curriculum vitae, competenze professionali;
- **dati relativi allo stato di famiglia:** minori e familiari a carico.
- **dati relativi allo stato di salute** influenti sulla posizione e mansioni lavorative

1. RACCOLTA E MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI

a) **Contatti da parte dell'utente per l'invio tramite posta elettronica, contatto telefonico;**

b) **Consegna ed inoltro spontaneo del curriculum vitae mediante deposito di copia cartacea presso la reception.**

La raccolta dei dati che gli interessati inviano al Titolare avviene mediante mezzi telematici, informatici quali posta elettronica o format presente nel sito internet aziendale che permette il caricamento e l'inoltro del proprio curriculum vitae, mezzo posta o direttamente a mano, e comunque nel rispetto delle disposizioni di legge, di regolamento e di policy aziendale atte a garantire la sicurezza, la riservatezza, la disponibilità e l'integrità, nonché l'esattezza, l'aggiornamento e la pertinenza dei dati rispetto alle finalità di seguito dichiarate. Il trattamento avverrà comunque nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza.

Inoltre, verrà eseguita qualsiasi valutazione necessaria nell'ambito del processo di selezione, che potrebbe richiedere l'elaborazione dei dati inviati e che includerà i risultati della valutazione nel suo database di reclutamento come parte del processo di selezione.

2. CONSERVAZIONE

I dati personali relativi ai profili di eventuali candidati per posizioni aperte vengono conservati per il tempo strettamente necessario per garantire il corretto espletamento delle procedure di selezione. I dati personali dei candidati non ritenuti idonei per alcuna posizione vengono cancellati nel termine ultimo di 7 (sette) giorni dal momento in cui il Titolare ha ritenuto il candidato inidoneo a ricoprire la posizione aperta. I dati personali di candidati ritenuti idonei per altre posizioni aperte vengono conservati per il tempo strettamente necessario per garantire il corretto espletamento delle procedure di selezione e, in caso di esito negativo circa l'idoneità per le altre posizioni, gli stessi vengono cancellati nel termine ultimo di 24 (ventiquattro) mesi. In ogni caso i Curriculum che verranno considerati idonei ma per i quali non vi sono posizioni disponibili potranno essere conservati per un massimo di 12 (dodici) mesi.

3. FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I Suoi dati personali saranno trattati per le seguenti finalità:

a) **Esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso ex art. 6 lett. b Reg EU:**

- attività di ricerca e selezione dei profili;
- valutazione dei profili e delle competenze professionali, gestione delle candidature in risposta alle offerte di lavoro alle società del Gruppo;
- instaurazione, gestione ed interruzione del rapporto contrattuale.

Il conferimento dei dati di cui ai punti a) è obbligatorio e un loro mancato o parziale conferimento comporta l'impossibilità per il Titolare di raggiungere le finalità sopra indicate.

4. AMBITO DI COMUNICAZIONE DEI DATI

Il trattamento dei dati avverrà da parte di Autorizzati al trattamento dei dati interni alla struttura e i dati potranno essere comunicati alle altre Società del gruppo. Nel caso in cui i destinatari trattino dati per conto del titolare del trattamento, verranno nominati responsabili del trattamento tramite contratto o clausole contrattuali che regolino il trattamento dei dati in questione, come previsto dall'art. 28 del Regolamento. Nel rispetto della finalità del trattamento, i Suoi dati potranno essere comunicati all'estero. In tale caso l'azienda provvederà ad informare chi riceverà i dati, in modo da garantire le stesse regole di trattamento applicate in Italia.

5. DIRITTI DELL'INTERESSATO

In relazione ai predetti trattamenti ed ai relativi dati esistenti presso i nostri archivi, **potranno essere esercitati i diritti di cui al Capo III, artt. Da 15 a 22 del Regolamento UE 2016/679**, nello specifico: diritto di accesso (art.15), diritto di rettifica (art.16), diritto alla cancellazione (cd. diritto all'oblio, art.17), diritto di limitazione del trattamento (art.18), diritto alla portabilità dei dati (art.20), diritto di opposizione (art.21).

Al fine di esercitare i propri diritti Lei potrà rivolgersi al Titolare all'indirizzo e-mail personale@salami.it oppure utilizzando i contatti indicati in testa alla presente informativa.

6. DIRITTO DI PROPORRE RECLAMO AD UN'AUTORITÀ DI CONTROLLO

Ai sensi dell'art. 13, paragrafo 2, lett. d) Lei è informato del diritto di proporre reclamo presso l'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali qualora riscontrasse una violazione dei Suoi diritti di interessato o per questioni relative al trattamento dei suoi dati personali.